

KUPNÍ SMLOUVA

č. _CISLO_SMLOUVY_

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

nezapíše se do obchodního rejstříku

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

zastoupený: Jiřím Malinou, ředitelem Nových médií

IČO 45245053, DIČ CZ45245053

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500

zástupce pro věcná jednání David Loch

tel.: +420 732 321 275

e-mail: david.loch@rozhlas.cz

(dále jen jako „**kupující**“ nebo „**Český rozhlas**“)

a

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU PRODÁVAJÍCÍHO]

[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI DO JINÉHO REJSTŘÍKU]

[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO PRODÁVAJÍCÍHO]

zastoupená: [V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]

[DOPLNIT RČ nebo IČ, DIČ PRODÁVAJÍCÍHO]

bankovní spojení: [DOPLNIT], č. ú.: [DOPLNIT]

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „**prodávající**“)

(dále společně jen jako „**smluvní strany**“ anebo jednotlivě jako „**smluvní strana**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“) v rámci veřejné zakázky č. j. **MR12/2021** s názvem **Rekonstrukce multimediálního zázemí pro odbavování živého střihu ze studií ČRo** (dále jen jako „**veřejná zakázka**“) tuto kupní smlouvu (dále jen jako „**smlouva**“)

I. Předmět smlouvy

1. Veřejná zakázka bude realizována ve dvou etapách, přičemž předmětem této smlouvy je realizace druhé etapy veřejné zakázky.
2. Předmětem této smlouvy je povinnost prodávajícího odevzdat kupujícímu věci, které jsou předmětem koupě, a to **dovybavení multimediálního zázemí technickým zařízením** (dále také jako „**zboží**“), blíže specifikovaným v příloze této smlouvy, **včetně jeho montáže, instalace a zprovoznění** (zboží, montáž, instalace a zprovoznění dále společně také jako „**plnění**“) a umožnit kupujícímu nabýt vlastnické právo k plnění na straně jedné a povinnost kupujícího plnění převzít a zaplatit prodávajícímu cenu plnění na straně druhé; to vše dle podmínek stanovených touto smlouvou.

II. Místo a doba plnění

1. Místem plnění je **Komplex budov Českého rozhlasu, Vinohradská 12, Římská 13, Římská 15, 120 99 Praha 2.**
2. Prodávající se zavazuje odevzdat plnění v místě plnění na vlastní náklad nejpozději do **3 týdnů ode dne účinnosti této smlouvy**. Prodávající je povinen odevzdání zboží oznámit kupujícímu nejméně 3 pracovní dny předem na e-mail zástupce pro věcná jednání kupujícího dle této smlouvy.
3. Bude-li se prodávající při poskytování plnění pohybovat v objektech kupujícího, je povinen při realizaci plnění dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pravidla požární bezpečnosti a vnitřní předpisy kupujícího, se kterými byl seznámen. Přílohou této smlouvy jsou „Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo“, které je prodávající povinen dodržovat.
4. Prodávající se zavazuje uvést místo plnění do původního stavu a na vlastní náklady odstranit v souladu s platnými právními předpisy odpad vzniklý při provádění plnění včetně veškerého nevyužitého materiálu. Současně prodávající podpisem této smlouvy prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil s místem plnění, a je tak plně způsobilý k řádnému plnění povinností dle této smlouvy.

III. Cena plnění a platební podmínky

1. Celková cena plnění je dána nabídkou prodávajícího ve veřejné zakázce a činí **[DOPLNIT]**, - Kč (slovy: **[DOPLNIT]** korun českých) bez DPH. Režim DPH bude uplatněn v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „**ZoDPH**“). Položkový rozpočet ceny plnění je uveden v příloze této smlouvy.
2. Cena dle předchozího odstavce je konečná a zahrnuje veškeré náklady prodávajícího související s odevzdáním plnění dle této smlouvy (např. doprava zboží do místa odevzdání, zabalení zboží, cla a jiné poplatky, a další náklady nezbytné k řádnému splnění této smlouvy).
3. Úhrada ceny bude provedena v českých korunách po odevzdání plnění kupujícímu na základě daňového dokladu (dále jen „**faktura**“) vystaveného prodávajícím. Prodávající má právo na zaplacení ceny okamžikem řádného splnění svého závazku, tedy okamžikem odevzdání veškerého plnění kupujícímu dle této smlouvy.
4. Splatnost faktury činí 24 dnů od data jejího vystavení prodávajícím za předpokladu doručení faktury kupujícímu do 3 dnů od data vystavení. V případě pozdějšího doručení faktury činí lhůta splatnosti 21 dnů od data jejího skutečného doručení kupujícímu.
5. Faktura musí mít veškeré náležitosti dle platných právních předpisů a její součástí musí být kopie protokolu o odevzdání plnění podepsaného oběma smluvními stranami. V případě, že faktura neobsahuje tyto náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje, je kupující oprávněn fakturu vrátit prodávajícímu a ten je povinen vystavit fakturu novou nebo ji opravit. Po tuto dobu lhůta splatnosti neběží a začíná plynout od počátku až okamžikem doručení nové nebo opravené faktury kupujícímu.
6. Prodávající jako poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a ZoDPH tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZoDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se

považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této smlouvy prohlášen za nespolehlivého plátce.

IV. Odevzdání a převzetí plnění

1. Smluvní strany potvrdí odevzdání plnění v ujednaném množství, jakosti a provedení podpisem protokolu o odevzdání plnění, který tvoří nedílnou součást této smlouvy jako její příloha (dále jen „**protokol o odevzdání**“), a jehož kopie musí být součástí faktury. Kupující je oprávněn odmítnout převzetí plnění (či jeho části), které není v souladu s touto smlouvou. V takovém případě smluvní strany sepiší protokol o odevzdání v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému převzetí plnění kupujícím, a ohledně vadného plnění uvedou do protokolu skutečnosti, které bránily převzetí, zejména popis vady plnění, její projevy a další důležité okolnosti. Prodávající splnil řádně svou povinnost z této smlouvy až okamžikem odevzdání veškerého plnění (tj. v množství, jakosti a provedení) dle této smlouvy.
2. Má-li být řádné poskytnutí plnění prokázáno provedením ujednaných zkoušek, považuje se plnění za poskytnuté řádně až úspěšným provedením takových zkoušek. K účasti na nich prodávající kupujícího včas písemnou a prokazatelně doručenou formou přizve. Výsledek zkoušky se zachytí v zápisu, který je prodávající povinen kupujícímu předat.
3. Odevzdáním plnění je současné splnění následujících podmínek:
 - a) faktické předání zboží kupujícímu (vč. kompletní dokumentace ke zboží);
 - b) řádné provedení montáže, instalace a zprovoznění zboží v místě plnění;
 - c) umožnění kupujícímu nakládat s plně funkčním plněním podle této smlouvy;
 - d) podpis protokolu o odevzdání oběma smluvními stranami.

V. Vlastnické právo, přechod nebezpečí škody

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že k převodu vlastnického práva ke zboží dochází z prodávajícího na kupujícího okamžikem odevzdání plnění kupujícímu (tj. zástupci pro věcná jednání dle této smlouvy nebo jiné prokazatelně pověřené osobě).
2. Smluvní strany se dále dohodly na tom, že nebezpečí škody na plnění přechází z prodávajícího na kupujícího současně s nabytím vlastnického práva k plnění dle tohoto článku smlouvy.

VI. Kvalita plnění a záruka

1. Prodávající prohlašuje, že odevzdané zboží je nové, nepoužívané, bez faktických a právních vad a odpovídá této smlouvě a platným právním předpisům. Prodávající je povinen při poskytování plnění postupovat v souladu platnými právními předpisy a českými technickými normami ČSN.
2. Prodávající dále prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil s povahou plnění a podmínkami jeho poskytnutí, je odborně způsobilý plnění řádně a včas poskytnout a má k tomu veškeré potřebné kapacity.
3. Prodávající poskytuje na plnění záruku za jakost v délce 24 měsíců. Záruční doba počíná běžet okamžikem odevzdáním plnění kupujícímu. Zárukou za jakost se prodávající zavazuje, že

plnění bude po dobu odpovídající záruce způsobilé ke svému obvyklému účelu, jeho kvalita bude odpovídat této smlouvě a zachová si vlastnosti touto smlouvou vymezené, popř. obvyklé.

4. Prodávající je povinen po dobu záruční doby bezplatně odstranit vadu plnění dodáním nového zboží nebo dodáním chybějícího zboží nebo vadu zboží bezplatně odstranit její opravou dle povahy vady, která se na plnění objeví, a to nejpozději do 10 dní od jejího oznámení kupujícím. V případě, že bude prodávající v prodlení s výměnou zboží za nové nebo dodáním chybějícího zboží nebo s odstraněním vady její opravou je kupující oprávněn vadu odstranit sám na náklady prodávajícího nebo odstoupit od smlouvy v odpovídajícím rozsahu. V případě, že kupující vadu plnění odstraní sám na náklady prodávajícího, je prodávající povinen tyto náklady kupujícímu neprodleně uhradit.
5. Záruční doba neběží po dobu, po kterou kupující nemůže zboží pro jeho vady, za které odpovídá prodávající, užívat. Při dodání nového anebo chybějícího zboží běží záruční doba dle tohoto článku smlouvy od počátku.
6. Výše uvedená ustanovení této smlouvy se přiměřeně použijí i na vady dokladů, nutných pro užívání zboží.
7. Prodávající je povinen uhradit kupujícímu náklady vzniklé při uplatnění jeho práv a nároků z odpovědnosti za vady.

VII. Změny smlouvy

1. Tato smlouva může být změněna pouze písemnými dodatky ke smlouvě vřaditelně číslovanými počínaje řadovým číslem 1. a podepsanými oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Jakékoliv jiné dokumenty zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu smlouvy nepovažují.

VIII. Sankce

1. Bude-li prodávající v prodlení s odevzdáním plnění, zavazuje se zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení.
2. Bude-li prodávající v prodlení s vyřízením reklamace plnění, zavazuje se zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení.
3. Bude-li kupující v prodlení se zaplacením ceny plnění, zavazuje se kupující zaplatit prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
4. Smluvní pokuty jsou splatné ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy k její úhradě druhé smluvní straně.
5. Smluvní strany sjednávají, že uplatněním smluvních pokut není dotčen nárok kupujícího na náhradu vzniklé škody v plné výši vzniklé porušením smluvní povinnosti, ke které se smluvní pokuta vztahuje. Nárok kupujícího na náhradu škody se případným uplatněním smluvní pokuty nesnižuje.
6. V případě, kdy by nesplnění některé povinnosti dle této smlouvy, pro kterou je stanovena smluvní pokuta, bylo prokazatelně způsobeno mimořádnou nepředvídatelnou a nepřekonatelnou překážkou vzniklou nezávisle na vůli smluvní strany, není smluvní strana, která tuto smluvní povinnost nesplnila povinna k úhradě smluvní pokuty, která se k takové smluvní povinnosti vztahuje.

IX. Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká buď (1) řádným a včasným splněním, (2) dohodou, anebo (3) odstoupením.
2. K ukončení smlouvy písemnou dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody o ukončení musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících ze smlouvy.
3. Každá ze smluvních stran má právo od smlouvy písemně odstoupit, pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.
4. Kupující je oprávněn od této smlouvy odstoupit:
 - a) v případě prodlení prodávajícího s odevzdáním plnění nebo jeho části o více než 14 dní;
 - b) v případě prodlení s odstraněním vady plnění o více než 10 dní nebo v případě opakovaného (alespoň třikrát po dobu záruční doby) prodlení s odstraněním vady o více než 5 dní;
 - c) je-li to stanoveno touto smlouvou.
5. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně, musí v něm být popsán konkrétní důvod odstoupení a být podepsán oprávněným zástupcem smluvní strany, v opačném případě se odstoupení považuje za neplatné. Účinky odstoupení nastávají okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně.

X. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany výslovně sjednávají, že právem rozhodným pro tuto smlouvu je právo České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními OZ.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž kupující obdrží dva a prodávající jeden. V případě, že bude smlouva uzavřena na dálku za využití elektronických prostředků, zašle smluvní strana, jež smlouvu podepisuje jako poslední, jeden originál smlouvy spolu s jejími přílohami druhé smluvní straně.
4. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, sjednává jako místně příslušný soud obecný soud podle sídla kupujícího.
5. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této smlouvy podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této smlouvy, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se smluvní strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.

6. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato smlouva je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami. Prodávající tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání kupujícího smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předsmluvní odpovědnosti a prodávající nemá právo ve smyslu § 2910 OZ po kupujícím požadovat při neuzavření smlouvy náhradu škody.
7. Prodávající bere na vědomí, že kupující je jako zadavatel veřejné zakázky oprávněn v souladu s § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, uveřejnit na profilu zadavatele tuto smlouvu včetně jejích příloh, všech jejích změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky.
8. Tato smlouva včetně jejích příloh a případných změn bude uveřejněna kupujícím v registru smluv v souladu se zákonem registru smluv. Pokud smlouvu uveřejní v registru smluv prodávající, zašle kupujícímu potvrzení o uveřejnění této smlouvy bez zbytečného odkladu. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení smlouvy.
9. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této smlouvy, kterou uzavírají na základě své pravé, vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní anebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
10. Nedílnou součástí této smlouvy je její:
 - Příloha č. 1: Specifikace plnění;
 - Příloha č. 2: Tabulka pro výpočet nabídkové ceny;
 - Příloha č. 3: Protokol o odevzdání;
 - Příloha č. 4: Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo.

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

Za kupujícího
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

Za prodávajícího
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

PŘÍLOHA č. 1 – SPECIFIKACE PLNĚNÍ

Druhou etapou veřejné zakázky bude dodání a propojení nové video střižny, enkodéru, záznamového zařízení a ovladače kamer, jak je požadováno v rámci projektové dokumentace a výkazu výměr. Náhled na stříhané video signály a plochy editačního počítače bude u stolu č. 1 zajištěn 43" monitory zavěšenými na stěně.

Kapacita multimediálního zázemí se tak rozšíří o jedno další pracoviště a zároveň vytvoří ideální základ pro jednotné DMX (tzn. jednotný protokol) ovládání světelné techniky ve studiích, které bude v rámci multimediálního zázemí instalováno ve formě nástěnného nebo stolního ovladače. Ten bude řešen jednotkou s možností IP integrace a říditelnou jak tlačítky s přednastavenými programy, tak pomocí aplikace vzdáleně skrze síť. Z centrální video režie se plánuje do budoucna možnost skrze softwarovou aplikaci řídit dálkově osvětlení ve studiích pomocí protokolu DMX.

Cílem druhé etapy bude dodatečné vybavení multimediálního zázemí a napojení videorežie na infrastrukturu nataženou v rámci první etapy spolu s řešením společného ovládání světel. Spolu s tím očekáváme zpracování dokumentace skutečného stavu, která shrne a případně aktualizuje projektovou dokumentaci na základě reálného stavu věcí po skončení všech prací na projektu.

PŘÍLOHA č. 2 – TABULKA PRO VÝPOČET NABÍDKOVÉ CENY

Příloha bude doplněna dle nabídky vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy.

PŘÍLOHA č. 3 – PROTOKOL O ODEVZDÁNÍ**Český rozhlas**

IČO 45245053, DIČ CZ45245053

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]@rozhlas.cz

(dále jen jako „přebírající“)

a

Název

IČO [DOPLNIT], DIČ CZ[DOPLNIT]

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „předávající“)

I.

1. Smluvní strany uvádí, že na základě kupní smlouvy ze dne [DOPLNIT] odevzdal níže uvedeného dne předávající (jako prodávající) přebírajícímu (jako kupujícímu) následující zboží:

.....
.....

II.

1. **Přebírající po prohlídce zboží potvrzuje odevzdání zboží v ujednaném množství, jakosti a provedení.**
2. *Pro případ, že zboží nebylo dodáno v ujednaném množství, jakosti a provedení a přebírající z tohoto důvodu odmítá převzetí zboží (či jeho části nebo jednotlivého kusu) strany níže uvedou skutečnosti, které bránily převzetí, počet vadných kusů, termín dodání bezvadného zboží a další důležité okolnosti:*

.....
.....

3. Tento protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

Za přebírajícího
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

Za předávajícího
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

**PŘÍLOHA č. 4 - PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ČRO
Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A
OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ**

III. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich poddodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými poddodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

IV. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na výzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým poddodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP a PO a jiných odpovědných osob např. pracovník recepce, vrátný, zaměstnanci oddělení podpůrných služeb (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně poddodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých poddodavatelů.
7. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně poddodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo. Externí osoba

je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,

- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit označení svých zaměstnanců na pracovních či ochranných oděvech tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o externí osoby,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,
- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

V. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
 - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

VI. Ostatní ustanovení

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.